

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о расписании учебных занятий в МОУ СОШ №2 п.Спирово

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02 июля 2021 года;
- с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3645-20»;
- Уставом МОУ СОШ №2 п.Спирово.

1.2. Цель расписания:

- создание наиболее оптимальных условий обучения, воспитания и развития обучающихся;

- создание комфортных условий деятельности обучающихся и учителей;

- организация нормального эффективного режима функционирования школы;

1.3. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов и в соответствии со шкалой трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется на всю учебную неделю.

Режим работы по пятидневной или шестидневной неделе определяется школой самостоятельно.

В практической работе школы используется федеральный базисный учебный план, разработанный на основе федерального компонента государственного стандарта общего образования, в котором устанавливается соотношение между федеральным компонентом, региональным компонентом и компонентом школы.

Расписание устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуется внеклассная и внешкольная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученических организаций и связь с общественностью, работа кружков и секций дополнительного образования.

Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы школы необходимо учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму школы и составлению расписания.

2. Гигиенические рекомендации к расписанию уроков.

Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

Современными научными исследованиями установлено, что биоритмологический оптимум умственной работоспособности у детей школьного возраста приходится на интервал 10-12 часов. В эти часы отмечается наибольшая эффективность усвоения материала при наименьших психофизиологических затратах организма.

Поэтому в расписании уроков для обучающихся I степени обучения образования основные предметы должны проводиться на 2-3 –х уроках, а для обучающихся II и III степени образования – на 2,3,4, уроках.

Неодинакова умственная работоспособность обучающихся в разные дни учебной недели. Ее уровень нарастает к середине недели и остается низким в начале (понедельник) и в конце (пятница) недели.

Поэтому распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среда. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели. Изложение нового материала, контрольные работы следует проводить на 2-4 уроках в середине учебной недели.

Предметы, требующие больших затрат времени на домашнюю подготовку не должны группироваться в один день.

При составлении расписания уроков для обучающихся начальных, средних и старших классов необходимо использовать таблицу ранжировки предметов по трудности усвоения. Занятия физической культурой рекомендуется предусматривать в числе последних уроков. После уроков физической культуры не проводятся уроки с письменными заданиями и контрольные работы.

При правильно составленном расписании уроков наибольшее количество баллов за день по сумме всех предметов должно приходиться на вторник и (или) среду.

Школьное расписание оценивается положительно, если выполнены основные требования:

- равномерность распределения учебной нагрузки в течение недели;
- один или два «пика» (не более двух) распределения недельной нагрузки, исключая понедельник и субботу;
- часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий должны входить в объем максимально допустимой нагрузки;
- продолжительность урока не превышает 45 минут;
- учебные занятия следует начинать не ранее 08.00. часов;
- в начальных классах плотность учебной нагрузки обучающихся на уроках по основным предметам не превышает 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике;
- расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий;
- факультативные занятия следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков;
- между началом факультативных занятий и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью 40 минут;
- в начальных классах сдвоенные уроки не проводятся;
- для обучающихся в 5-9 классах сдвоенные уроки допускаются при проведении лабораторных, контрольных работ, уроков технологии, физкультуры целевого назначения;
- в 10-11 х классах допускается проведение сдвоенных уроков по основным и профильным предметам;
- при составлении расписания уроков следует чередовать в течение дня и недели для обучающихся I ступени основные предметы с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся II и III ступеней обучения – предметы естественно-математического и гуманитарного циклов;
- расписание составлено неправильно, когда наибольшее число баллов приходится на крайние дни недели или, когда оно одинаково во все дни недели.

3. Перечень материалов, необходимых для составления расписания уроков.

3.1. Подготовка и сбор документов (начальный):

- учебный план школы, согласованный с вышестоящими органом (МУ РОНО Администрации Спировского района);
- сведения о количестве классов на подгруппы, паспорт класса;
- сведения о классных руководителях и закрепление классов за учебными кабинетами;
- сведения о количестве учебных кабинетов, их вместимости, закрепление за учителями;
- расписание звонков;
- информация от директора школы об обязательных методических днях администрации, об организации преподавательской деятельности;
- сведения о совместителях;
- сводная информация по нагрузке учителей.

3.2. Практический этап:

- заготовка форм необходимых таблиц: таблицы детского и взрослого расписания, занятость кабинетов;
- одновременное заполнение таблиц детского и взрослого расписаний, их постоянная корректировка во время заполнения;
- выверка учебной нагрузки по учителям и по классам;
- расстановка кабинетов и заполнение таблицы занятости кабинетов.

3.3.Оценочный этап:

- проверка рационального использования сил педагогов, ограничение количества «окон» до минимума;
- проверка обязательных методических дней учителей и администрации, количества часов дневной нагрузки (не должно превышать 8 уроков);
- гигиеническая оценка расписания.

3.4.Информационный этап:

- сообщение расписания всем участникам образовательного процесса;
- получение и переработка информации по корректировке расписания уроков;
- информации об изменениях в расписании уроков.

4.Ответственные за составление расписания.

Ответственным за составление расписания уроков по должностным обязанностям является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.Порядок работы над расписанием.

- 5.1. Расписание составляется один раз в год.
- 5.2.В течение года расписание может корректироваться (индивидуально по классам) в связи с болезнью педагогов и по другим уважительным причинам.
- 5.3.После составления расписания оно утверждается директором школы.
- 5.4.Исправления в расписании учителями и обучающимися не допускается.

6.Заключительные положения.

- 6.1.Настоящее положение о расписании учебных занятий МОУ СОШ №2 п.Спирово является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора.
- 5.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3.Положение о расписании учебных занятий МОУ СОШ №2 п.Спирово принимается на неопределенный срок.